

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО КУЛЬТУРЕ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Санкт-Петербургское музыкальное училище имени Н.А. Римского-Корсакова»



УТВЕРЖДАЮ»
Директор училища
/К.А. Архипов/

«ПРИНЯТО» на заседании Совета училища
(Протокол № 8 от 22.12.2016)
Председатель _____ /К.А. Архипов/

ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила составлены в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон); приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятии с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; иными нормативными правовыми актами; Уставом Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Санкт-Петербургское музыкальное Училище им. Н.А. Римского-Корсакова» (далее - Училище).

1.2. Настоящие Правила обязательны для выполнения всеми обучающимися в Училище.

1.3. К обучающимся в Училище относятся студенты. Студентом Училища является лицо, зачисленное приказом директора для обучения по программе подготовки специалистов среднего звена. Студенту Училища выдается студенческий билет и зачетная книжка установленного образца.

2. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Обучающиеся в Училище имеют право:

- на получение дополнительных, в том числе платных, образовательных услуг;
- на предоставление условий для обучения в Училище с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;
- на перевод в Училище с одной образовательной программы на другую в порядке, определяемом Уставом и Локальными актами Училища;
- на перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- на восстановление для получения образования в Училище, реализующем программы подготовки специалистов среднего звена, в порядке, установленном законодательством об образовании, Уставом и Локальными актами Училища;
- на зачет Училищем результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- на свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- на уважение их человеческого достоинства;
- на свободу совести и информации;
- на свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на получение академического отпуска в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

- на переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- на отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законодательством;

- на участие в обсуждении и решении вопросов деятельности Училища;

- на обжалование приказов директора в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- на бесплатное пользование библиотекой, информационными ресурсами, услугами учебных, учебно-методических и иных подразделений Училища;

- на иные права, предусмотренные Федеральным законом и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

2.2 Обучающиеся в Училище обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, в том числе посещать предусмотренные учебным планом занятия согласно расписанию, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- выполнять требования устава Училища, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- выполнять приказы, письменные и устные распоряжения руководства Училища

- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Училища, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- студенты обязаны ставить в известность учебную часть Училища при неявке на занятия по уважительным причинам не позднее, чем на следующий день, в первый день явки в Училище предоставить справку установленного образца о причине пропуска занятий;

- бережно относиться к имуществу Училища;

- бережно относиться к личным документам: студенческому билету, зачетной книжке;

- соблюдать правила техники безопасности;

- соблюдать правила противопожарной безопасности в учебных помещениях Училища;

- соблюдать деловой стиль одежды;

- вставать при входе преподавателя, руководителей Училища;

- иные обязанности обучающихся установленные Федеральным законом, иными федеральными законами, договором об образовании (при его наличии)

3. ПООЩЕНИЯ ЗА УСПЕХИ В УЧЕБЕ

3.1. За успехи в учебе, активное участие в научно-исследовательской работе, спортивно-массовой деятельности и в общественной жизни к обучающимся могут быть применены следующие меры поощрения:

- объявление благодарности;

- награждение Грамотой;

- занесение на Доску почета;

- назначение именной стипендии.

Поощрения объявляются приказом директора, доводятся до сведения студентов Училища.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. За невыполнение учебного плана в установленные сроки по неуважительной причине, за нарушение обучающимся обязанностей, предусмотренных Уставом Училища, настоящими Правилами внутреннего распорядка Училища, к нему могут быть применены дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Училища.

4.2. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее, чем через один месяц со дня обнаружения проступка и не позднее, чем через 6 месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося и (или) нахождения его на каникулах. Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

4.3. Обучающиеся могут быть отчислены из Училища:

– по собственному желанию, в том числе, в связи с переводом в другое учебное заведение;

– по инициативе Училища:

– за невыполнение учебного плана по специальности в установленные сроки по неуважительной причине;

– за невыполнение обязанностей, предусмотренных Уставом, и грубое нарушение Правил внутреннего распорядка; к грубым нарушениям Правил внутреннего распорядка в числе прочего относятся: оскорбление преподавателей и других работников Училища, участие в драках, хищение и порча имущества Училища, а также имущества работников Училища, обучающихся, появление в училище в состоянии алкогольного, токсического и наркотического опьянения, распространение недостоверной информации, в том числе размещение в сети Интернет, порочащей и наносящей вред репутации Училища и/или его работников и другие противоправные действия;

– при наличии в соответствии с медицинским заключением заболевания, препятствующего освоению образовательных программ;

– за невыполнение условий договоров (обучающихся с полным возмещением затрат);

– за невыход из академического отпуска в установленные сроки.

4.4. Отчисление студентов по инициативе Училища производится на основании решения Педагогического Совета.

Отчисление студентов из Училища возможно также по собственному желанию. Для несовершеннолетних студентов необходимо согласие родителей (законных представителей).

Отчисление студента по собственному желанию осуществляется путем подачи заявления на имя директора в Учебную часть.

Отчисление студента из Училища производится приказом директора.

5. УЧЕБНЫЙ ПОРЯДОК

5.1. Училище самостоятельно осуществляет образовательный процесс в соответствии с Уставом, лицензией и свидетельством об аккредитации.

Организация образовательного процесса в Училище осуществляется в соответствии с расписанием занятий и программами подготовки специалистов среднего звена, которые обеспечивают реализацию федерального государственного образовательного стандарта, образовательных потребностей и запросов обучающихся и включают в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Образовательные программы разрабатываются, утверждаются и реализуются Училищем самостоятельно на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и примерных основных образовательных программ. Училище ежегодно обновляет образовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

Расписание учебных занятий составляется заместителем директора по учебной работе на каждый семестр, утверждается директором и доводится до сведения студентов не менее чем за 1 день до начала занятий.

5.2. Учебный процесс координируется и контролируется заместителем директора по учебной работе. Воспитательный процесс координируется и контролируется заместителем директора по воспитательной работе.

5.3. Сроки обучения по образовательным программам устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

5.4. В Училище очная форма обучения. Обучение ведется на русском языке. Училище путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения создает необходимые условия студентам для освоения реализуемых в нем образовательных программ.

5.5. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности.

5.6. Не менее двух раз в течение учебного года для студентов устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8 - 11 недель в год, из них не менее двух недель в зимний период.

5.7. Максимальный объем учебной нагрузки студента составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

5.8. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. После конца академического часа занятий устанавливается перерыв продолжительностью 5-10 минут. В течение учебного дня – обеденный перерыв продолжительностью не менее 40 минут. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить в аудиторию и выходить из нее во время их проведения. Опоздание более чем на 15 минут является грубым дисциплинарным нарушением.

5.9. Отвлечение студентов от учебных занятий на работы, не связанные с учебным процессом, не допускается.

5.10. В Училище установлены следующие основные виды учебных занятий: урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторная работа, контрольная работа, самостоятельная работа, консультация, учебная и педагогическая практики, курсовое проектирование (выполнение курсовой работы). В Училище могут проводиться другие виды учебных занятий.

5.11. Численность студентов в учебной группе должна составлять 15-25 человек для занятий по общеобразовательным, социально-экономическим и гуманитарным дисциплинам. Для занятий по общепрофессиональным и специальным дисциплинам, иностранному языку учебная группа делится на подгруппы по 6-8 человек.

5.12. Педагогическая практика студентов Училища проводится, как правило, в отделении педагогической практики – музыкальной школе Училища, а также может проводиться в организациях на основе договоров, заключаемых между Училищем и организациями.

5.13. Училище самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации студентов.

5.14. Выставление итоговых оценок за семестр, допуск на зачеты и экзамены осуществляется только при наличии у обучающегося зачетной книжки.

5.15. Перевод студентов на следующий курс производится на основании оценок успеваемости по теоретическому и практическому обучению.

5.16. Освоение образовательных программ в Училище завершается обязательной государственной итоговой аттестацией студентов, которая проводится в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5.17. Училище выдает выпускникам, освоившим соответствующую образовательную программу в полном объеме и прошедшим государственную итоговую аттестацию, диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании.

5.18. Перевод студента Училища в другое образовательное учреждение среднего профессионального образования или студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования в Училище осуществляется в соответствии с порядком, установленным Министерством образования Российской Федерации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.19. Лицу, не завершившему образование, не прошедшему государственную итоговую аттестацию или получившему на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении в Училище. Бланки справок хранятся в Училище как документы строгой отчетности и регистрируются при выдаче.

6. ПОРЯДОК В ПОМЕЩЕНИЯХ

6.1. В помещениях Училища воспрещается:

- 6.1.1. находится в верхней одежде и головных уборах;
- 6.1.2. оставлять личные вещи и музыкальные инструменты без присмотра;
- 6.1.3. громко разговаривать, шуметь, петь, играть на музыкальных инструментах в коридорах во время занятий, сквернословить;
- 6.1.4. курить
- 6.1.5. принимать пищу вне отведенных мест;

6.1.6. приносить и употреблять алкогольные напитки (в том числе пиво), распространять, хранить и употреблять токсические и наркотические вещества;

6.1.7. появляться в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения;

6.1.8. во время занятий, зачетов и экзаменов использовать фото, аудио, видеозаписывающую технику без разрешения педагогических работников, пользоваться средствами мобильной связи;

6.2. Вход в учебное заведение устанавливается с 08 часов до 22 часов, после 22.00 вход и нахождение в здании Училища допускается только по специальным разрешениям руководства Училища

В период проведения вступительных экзаменов пропускной режим определяется приказом директора.

6.3. При проведении различных мероприятий их организаторы несут ответственность за соблюдение порядка в помещениях Училища и требований настоящих правил внутреннего распорядка Училища.

6.4. В Училище директор и его заместители устанавливают часы приёма обучающихся по индивидуальному расписанию;

6.5. Правила внутреннего распорядка вывешиваются в подразделениях Училища на видном месте, а также на официальном сайте Училища.